Nr. 3662/7.10.2026
Discutat și avizat în ședința CP din 2.10.2026
Aprobat în ședința CA din 7.10.2026

PLAN MANAGERIAL
DIRECTOR
Anul școlar 2026–2027

Secțiunea 1. Fundamentarea proiectului și analiza diagnostic

1.1. Relevanța fundamentării

Denumirea unității	Liceul Pedagogic ”Nicolae Iorga” Botoșani
Localitatea / județul	Botoșani, Botoșani
Niveluri de învățământ / mediul	preșcolar (grădiniță), primar, gimnazial, liceal teoretic, liceal vocațional; mediul urban
Efective	1573 elevi, 116 cadre didactice, 11,5 posturi personal didactic auxiliar 35 posturi nedidactic
Structuri arondate	Nu este cazul
Perioada acoperită	anul școlar 2026–2027

Prezentul plan managerial a fost elaborat pentru anul școlar 2026–2027, pornind de la analiza datelor unității Liceul Pedagogic Nicolae Iorga Botoșani, și operaționalizează obiectivele strategice din Planul de dezvoltare instituțională al unității propus pentru perioada 2026-2030

Temei legal	Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023; ROFUIP aprobat prin OME nr. 5.726/2024; curriculumul pentru educația timpurie și reglementările privind organizarea grădinițelor aprobat prin OME 4694/2019; metodologiile evaluărilor naționale de la clasele a II-a și a IV-a și a VI-a aprobat prin OMEC 6405/2025; metodologia Evaluării Naționale pentru clasa a VIII-a aprobată prin OMEC 6058/2025 și a Metodologiei organizării și desfășurării admiterii în învățământul liceal aprobată prin OMEC 6060/2025; metodologia examenului național de bacalaureat aprobată prin OMEC 6059/2025, Codul controlului intern managerial aprobat prin OSGG nr. 600/2018Ș OMEC privind Profilul profesional al managerului școlar; OMEC nr. 4137/2026 privind Cadrul de referință al Curriculumului Național; documentele și deciziile IȘJ Botoșani aplicabile.

Documentele unității	PDI; regulamentul de organizare și funcționare; raportul anual de evaluare internă (RAEI); raportul de analiză și evaluare a activității școlii din anul școlar 2025-2026; rapoartele comisiilor
Prioritățile ISJ și ale ministerului	Prioritățile MEC: - Dezvoltarea infrastructurii și a dotărilor tehnologice - Siguranță școlară și combaterea violenței, siguranța online și maturitatea digitală - Creșterea accesului la o educație echitabilă și de calitate pentru toți copiii și elevii - Creșterea eficienței activităților de planificare, implementare, monitorizare și evaluare, a celor manageriale și administrative, la nivel central, în domeniul educației Prioritățile IȘJ: - Implementarea eficientă a curriculumului național - Consilierea și orientarea școlară și profesională a elevilor în vederea alegerii unui traseu educațional adecvat intereselor și competențelor individuale - Optimizarea dezvoltării resursei umane și eficientizarea activității manageriale - Asigurarea unei educații pentru dezvoltare durabilă prin proiecte și programe educative locale, naționale, europene - Dezvoltarea parteneriatelor educaționale
Specificul unității	- singura școală cu profil pedagogic din județul Botoșani - școală cu o structură foarte complexă, care școlarizează elevii de la ciclul preșcolar până la finalizarea ciclului liceal - număr foarte mare de elevi - diversitatea profilurilor și a filierelor (vocațional – pedagogic, teoretic – uman și real) - alternativa educațională Step-by-Step - 2 acreditări în domeniul proiectelor europene – Erasmus+ (educație școlară și VET) - diversitatea etnică și religioasă a populației școlare - personal didactic calificat 100% – învățători şi profesori foarte bine pregătiți, marea majoritate cu gradul didactic I (70%), 4 cadre cu titlul de doctor; - profesori formatori și metodiști (~ 60% din cadrele școlii sunt metodiști activi ai IȘJ Botoșani); școala a fost centru de formare în 4 proiecte POSDRU, în care cursurile au fost organizate și desfășurate de experți ai liceului și partener în numeroase programe și proiecte cu finanțare europeană; - titlul de Școală Europeană în 2012, 2015, 2018, 2023, 2026 ca recunoaștere a activității de cooperare internațională, 3 proiecte Comenius implementate, 2 proiecte Erasmus+ KA1, 1 Acreditare Erasmus+ KA1, 1 Acreditare Erasmus+ VET 1 proiect Erasmus+ KA2, 5 proiecte naționale, cu finanțare extrabugetară, numeroase alte proiecte educative) - coordonarea bazei de practică pedagogică la nivelul județului (BPP – cf OMEC 6049/28 august 2025)

	- Consiliul Elevilor este un organism activ, cu numeroase inițiative ce se concretizează în activități de dezvoltare a școlii - Asociația părinților din Liceul Pedagogic „Nicolae Iorga” Botoșani este un organism activ care se implică în activitățile

1.2. Analiza rezultatelor anului anterior și fundamentarea pe date

Indicator	Valoare de referință	Ce arată / ce decizie rezultă
Frecvența zilnică a preșcolarilor, medie pe grupe	80%	Consilierea părinților, măsuri de prevenție a bolilor/ educația pentru sănătate
Gradul de ocupare: copii înscriși față de capacitatea autorizată	120 din 120 locuri	Promovarea și menținerea actualului status quo al grădiniței
Copii din grupa mare pregătiți pentru clasa pregătitoare, la evaluarea de final	97%	Școlarizarea în grupe în funcție de vârsta copilului
Evaluările naționale de la clasele a II-a și a IV-a: procentul elevilor cu rezultate sub nivelul așteptat	11%	Programe remediale, activități diferențiate
Rata de promovare la clasele pregătitoare – a IV-a	100%	Consilierea familiilor, programe remediale, învățarea diferențiată
Evaluarea Națională (clasa a VIII-a): media, rata de participare, procentul notelor sub 5	Media 8,02 ; participare 100%; promovabilitate peste 5 - 94,83%, sub 5 - 5,17%	Consilierea familiilor, programe remediale, învățarea diferențiată, implementarea unui program anual de testare de diagnoză și pregătire suplimentară pentru clasele a VII-a, a VIII-a
Bacalaureat: rata de promovare din înscriși și din totalul absolvenților; media	92,72% / 93,50%; media 8,54	Implementarea în continuare a proiectului ESTI-USV, ore remediale, monitorizarea frecvenței
Inserția absolvenților: continuarea studiilor sau angajare, unde se cunoaște	Aprox. 90% din absolvenții care au promovat examenul de bacalaureat sunt înscriși în învățământul superior	Participarea la evenimente de promovare a admiterii în universități, program de consiliere și orientare școlară și profesională, programe de job shadowing
Rata de promovare, pe niveluri și pe clase	99%	Monitorizarea frecvenței, predare diferențiate

Rata de absenteism / abandon	În medie 3,5 absențe nemotivate / elev gimnaziu, 7,7 absențe nemotivate / elev liceu	Monitorizarea frecvenței, legătura permanentă cu familia, consilierea elevilor și părinților
Încadrarea cu personal calificat	100% din norme	-
Starea bazei materiale și a dotării	Școala este într-un program de reabilitare termică din mai 2024	Finalizarea reabilitării
Securitatea școlii	100% acoperire camere de supraveghere pe holuri și curtea școlii; 4 paznici	Introducerea camerelor de supraveghere în sălile de clasă
Proiecte și activități educative, campanii de prevenire a bullying-ului, pentru siguranța școlară, campanii de prevenire a abandonului și a consumului de substanțe psihotrope etc	85 proiecte și programe	Extinderea aplicabilității, focus pe combaterea cyberbullying-ului și a consumului de substanțe interzise
Proiecte cu finanțare europeană	2 acreditări Erasmus+ (Educație Școlară KA1 și VET) – 7 mobilități cadre didactice și 11 elevi	Extinderea participării în mobilități și diversificarea adresabilității

Analiza datelor de mai sus a evidențiat următoarele aspecte care necesită intervenție prioritară:

- Îmbunătățirea rezultatelor la Evaluarea Națională
- Adaptarea și realizarea activităților didactice prin abordare integrată și practic-aplicativă
- Asigurarea unui spațiu sigur și confortabil pentru elevii școlii
- Participarea unui număr cât mai mare de elevi și cadre la mobilitățile Erasmus+
- Educația digitală și pentru folosirea corectă și responsabilă a IA

Secțiunea 2. Activități curente de funcționare a unității, pe parcursul unui an școlar

2.1. Management curricular

Activitate	Responsabil	Termen / periodicitate

Elaborarea și aprobarea schemei orare și a încadrării, cu respectarea planurilor-cadru	Directori, secretariat, comisia pentru curriculum	Septembrie 2026/ anual
Aprobarea planificărilor calendaristice și a proiectării unităților de învățare	Directori, șefi de comisie metodică	Septembrie 2026
Oferta de CDEOȘ: consultarea elevilor și a părinților, avizarea în consiliul de administrație	Directori, comisia de curriculum, CEAC	Decembrie 2026 – ianuarie 2027
Asistențe și interasistențe la ore: 10/ modul, cu fișă de observare și discuții individuale, cu feedback orientat pe calitatea învățării, incluziune și componentă practică	Directori, responsabili comisii metodice	permanent
Analiza rezultatelor la evaluările inițiale, curente și naționale, în consiliul profesoral	Directori, CEAC, CA	Septembrie-octombrie 2026
Monitorizarea ritmicității notării și a parcurgerii programei	Directori, CEAC	permanent
Organizarea evaluărilor naționale de la clasele a II-a, a IV-a și a VI-a, valorificarea rezultatelor în planuri individuale	Directori, comisia de organizare numită prin decizia directorului	Mai 2027
Organizarea Evaluării Naționale de la clasele a VIII-a: comisii, simulări, comunicarea rezultatelor	Directori, comisia de organizare numită prin decizia directorului	Iunie 2027
Organizarea examenului național de bacalaureat: simulări, comisii, comunicarea rezultatelor	Directori, comisia de organizare numită prin decizia directorului	Conform calendarului MEC și IȘJ
Organizarea probelor de aptitudini și a admiterii la profilul pedagogic	Directori, comisia de organizare numită prin decizia directorului	Conform calendarului MEC
Organizarea admiterii la clasa a V-a, cu specializarea intensiv limba engleză	Directori, comisia de organizare numită prin decizia directorului	Conform calendarului IȘJ

2.2. Management al resurselor umane

Activitate	Responsabil	Termen / periodicitate
Alocarea responsabilităților și constituirea comisiilor, prin decizie internă	Directori, CA	Septembrie 2026
Evaluarea anuală a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, pe fișa postului	Directori, CA	Septembrie 2026
Planul de dezvoltare profesională: nevoi identificate, cursuri, grade didactice	Directori, comisia de formare, CEAC	Septembrie 2026

Gestionarea mobilității personalului și acoperirea catedrelor vacante	Directori, CA, secretar	Conform calendarului
Program intern de mentorat: metodiști/formatori ↔ debutanți/colegi care solicită sprijin.	Directori, mentori, metodiști, formatori	Octombrie 2026-iunie 2027
Aplicarea procedurilor de sănătate și securitate în muncă și de prevenire a conflictelor de muncă	Directori, administrator de patrimoniu, comisia SSM	Permanent
Comunicare internă rapidă și transparentă; ședințe operative scurte și circuit clar al informației.	Directori, secretariat, responsabili	Permanent
Gestionarea conflictelor prin mediere, documentare și soluții proporționale, cu respectarea cadrului legal.	Directori, comisii competente	La nevoie

2.3. Management financiar și administrativ

Activitate	Responsabil	Termen / periodicitate
Fundamentarea și execuția bugetului de venituri și cheltuieli, cu raportare periodică	Director, contabil șef	Permanent
Planul anual de achiziții și derularea lui	Director, contabil șef	Permanent
Inventarierea anuală a patrimoniului și casarea bunurilor propuse	Director, contabil șef, administrator de patrimoniu, comisia de inventariere și casarea bunurilor	Anual
Întreținerea spațiilor, autorizațiile de funcționare (sanitară, ISU) și valabilitatea lor	Directori, administrator de patrimoniu	Permanent
Atragerea de venituri proprii și de resurse extrabugetare: proiecte cu finanțare extrabugetară	Directori, contabil șef, administrator de patrimoniu	Permanent

2.4. Management educativ

Activitate	Responsabil	Termen / periodicitate
Monitorizarea frecvenței și identificarea timpurie a elevilor în risc, cu atenție la navetiști și elevi vulnerabili	Directori, CPPEPE, diriginți, CEAC	Permanent

Programe de prevenire a violenței și a bullyingului; funcționarea comisiei de specialitate	Directori, CPPEPE, diriginți, CEAC	Permanent
Identificarea și sprijinirea elevilor în situații de risc: 256 elevi, cu măsuri nominale – mecanism clar de raportare și intervenție, cunoscut de elevi, personal și părinți.	Directori, CPPEPE, diriginți, CEAC	Permanent
Activitatea consilierului școlar și colaborarea cu CJRAE	Directori, consilier școlar	Permanent
Programul activităților educative școlare și extrașcolare	Directori, CPPEPE	Permanent
Orientare școlară și profesională: consiliere, întâlniri cu absolvenți/universități, experiențe de carieră	Directori, consilier, diriginți, parteneri	Februarie-mai 2027
Aplicarea procedurilor de siguranță școlară și a OME 6235/2023	Directori, grupul de acțiune antibullying, diriginți, consilieri școlari	Permanent
Promovarea wellbeingului: activități sportive/sănătate, educația pentru sănătate, feedback elevi, climat de clasă și incluziune	Directori, CPPESE; profesori; LIANT; CJRAE	Permanent

2.5. Relația cu părinții și comunitatea

Activitate	Responsabil	Termen / periodicitate
Ședințe cu părinții pe clase și la nivel de unitate, cu proces-verbal	Diriginți, CPPEPE, consilier școlar	Semestrial, ori de câte ori este nevoie
Funcționarea consiliului reprezentativ al părinților și a asociației de părinți	Directori, comitetul de părinți, Asociația LIANT	Permanent
Comunicarea cu părinții prin catalogul electronic și prin canalele unității	Secretar, diriginți, cadre didactice, CEAC	Permanent
Parteneriate cu autoritatea locală, cu instituții de cultură și cu operatori economici: 47	Directori, CPPEPE, consiler școlar, cadre didactice	Permanent
Proiecte și programe educaționale în derulare: **25**	Directori, CPPEPE, consiler școlar, cadre didactice	Permanent

Reprezentarea unității în relația cu ISJ, primăria, DGASPC, poliția locală, IJJ, alte instituții locale și naționale	Directori, consilier școlar, CPPEPE	Permanent

Secțiunea 3. Dezvoltarea școlii — operaționalizarea obiectivelor strategice din PDI

3.1. Obiective operaționale specifice, corelate cu diagnoza

3.2. Activități concrete pentru realizarea obiectivelor

3.3. Planificarea și organizarea activităților

Direcția 1 — Rezultatele la evaluările și examenele naționale

Obiectivul strategic din PDI	**Creșterea cu cel puțin 1 punct a mediei pe școală la Evaluarea Națională până în 2030**
Valoarea de referință	**Media 8,02**

Obiectivul specific 1 : Identificarea, până la 31 octombrie 2026, a competențelor insuficient dezvoltate și a factorilor care influențează rezultatele elevilor din clasele VII-VIII la disciplinele evaluate la Evaluarea Națională, prin evaluări diagnostice și analiza sistematică a rezultatelor

Activitate	Resurse	Termen	Responsabilități	Evaluare	Indicatori de performanță
1. Analiza rezultatelor obținute de elevii școlii la Evaluarea Națională în ultimii 3 ani și identificarea tendințelor și vulnerabilităților	Rezultatele EN, rapoarte statistice, cataloage, rapoarte CEAC	Septembrie 2026	Director, responsabilii comisiilor metodice, cadre didactice	Raport de analiză	Raport elaborat și prezentat în cadrul Consiliului profesoral; identificarea principalelor domenii deficitare
2. Aplicarea evaluării diagnostice standardizate la elevii claselor VII-VIII la Limba și literatura română și Matematică	Teste diagnostice, bareme, fișe de evaluare, resurse digitale	Septembrie 2026	Metodiști IȘJ Profesorii de specialitate	Centralizarea și interpretarea rezultatelor	100% dintre elevii claselor VII-VIII evaluați
3. Analiza rezultatelor evaluării diagnostice pe	Rezultatele testelor, instrumente de analiză,	Septembrie–octombrie 2026	Directori, profesori, diriginți, consilier școlar	Analiză individuală și la nivel de clasă	Profil de competențe realizat pentru fiecare clasă;

competențe și identificarea elevilor care necesită sprijin	fișe individuale de progres				identificarea elevilor aflați în risc
Obiectivul specific 2 : Implementarea, până la 31 mai 2027, a unui program de intervenție remedială și de pregătire diferențiată pentru cel puțin 90% dintre elevii din clasele VII-VIII identificați cu dificultăți de învățare la disciplinele evaluate la Evaluarea Națională					
Activitate	**Resurse**	**Termen**	**Responsabilități**	**Evaluare**	**Indicatori de performanță**
1. Elaborarea planului de intervenție remedială pe baza rezultatelor evaluării diagnostice	Rezultatele evaluării diagnostice, programe școlare, materiale didactice, fișe de lucru	Octombrie 2026	Director, profesori de limba română și matematică, CEAC	Analiza și aprobarea planului	Plan de intervenție elaborat și implementat pentru fiecare clasă
2. Constituirea grupelor de elevi în funcție de nivelul de pregătire și nevoile de învățare și desfășurarea activităților remediale și diferențiate	Fișe de lucru, auxiliare, resurse digitale, platforme educaționale	Octombrie 2026–mai 2027	Profesori de specialitate	Evaluări formative, fișe de progres	Minimum 90% dintre elevii identificați participă la activitățile de intervenție
3. Utilizarea unor strategii și sarcini de învățare diferențiate în activitatea curentă	Materiale didactice, resurse digitale, exemple de bune practici	Permanent	Profesori de specialitate	Observarea activității didactice, analiza progresului	Activități diferențiate implementate în fiecare clasă
4. Monitorizarea participării și a progresului elevilor incluși în program	Fișe de monitorizare, teste, catalog, bază de date	Permanent	Profesori de specialitate, diriginți, directori, CEAC	Analiză lunară/trimestrială	Fișe de progres actualizate; minimum 70% dintre elevii participanți înregistrează progres
Obiectivul specific 3 : Dezvoltarea, până la 30 iunie 2027, a competențelor profesionale ale cadrelor didactice în domeniul evaluării, al diferențierii instruirii și al intervenției remediale, prin realizarea a cel puțin două activități de formare și schimb de bune practici					
Activitate	**Resurse**	**Termen**	**Responsabilități**	**Evaluare**	**Indicatori de performanță**
1. Identificarea nevoilor de dezvoltare profesională ale cadrelor didactice în raport cu rezultatele elevilor	Chestionare, rapoarte de evaluare, rezultate EN, fișe de analiză	Septembrie–octombrie 2026	Director, responsabili comisii metodice, CEAC	Analiza chestionarelor și a rezultatelor	Analiza nevoilor de formare realizată pentru cadrele didactice implicate
2. Schimb de bune practici privind strategiile remediale și învățarea diferențiată	Exemple de bune practici, materiale didactice, resurse digitale	O dată la două module de învățare	Profesori, responsabili comisii metodice	Prezentări, fișe de feedback	Minimum 2 exemple de bune practici diseminate și valorificate

3. Elaborarea și utilizarea unor instrumente comune de evaluare și monitorizare a progresului	Teste comune, bareme, grile de evaluare, instrumente digitale	Noiembrie 2026–mai 2027	Profesori de specialitate	Analiza instrumentelor și a rezultatelor	Minimum 3 instrumente comune de evaluare și monitorizare a progresului
4. Aplicarea la clasă a strategiilor de diferențiere și remediere identificate în activitățile metodice	Resurse didactice, fișe diferențiate, platforme educațional	Permanent	Cadre didactice	Monitorizarea activității didactice, analiza progresului	Strategii diferențiate aplicate sistematic în procesul didactic

Direcția 2 — Adaptarea și realizarea activităților didactice prin abordare integrată și practic-aplicativă

Obiectivul strategic din PDI	**Realizarea în proporție de 75% a activităților didactice prin abordare integrată, practic-aplicativă până în 2030**
Valoarea de referință	40% activități didactice integrate și practic-aplicative

Obiectivul specific 1: Elaborarea unui plan anual de abordare integrată a curriculumului, validat de consiliul profesoral, care să includă teme și competențe de interes pentru piața muncii

Activitate	Resurse	Termen	Responsabilități	Evaluare	Indicatori de performanță
1.Stabilirea echipei de lucru pentru elaborarea planului integrat	- Resurse umane (cadre didactice din diverse arii curriculare, membri ai comisiei de curriculum) - Procedura de stabilire a CDEOȘ	1 octombrie 2026	Directorii, serviciul secretariat, coordonatorul comisiei de curriculum	Proces-verbal de constituire a echipei (validată in CP, aprobată în CA)	Echipa formată și validată oficial Decizia înregistrată
2.Identificarea conținuturilor transdisciplinare și a competențelor comune din curriculumul național	- Programe școlare - Ghiduri metodologice - Manuale și resurse didactice	Octombrie-noiembrie 2026	Comisia de curriculum	Lista conținuturilor și competențelor selectate	Minimum 4 conținuturi și 6 competențe identificate
3. Elaborarea și validarea în consiliul profesoral a planului anual de abordare integrate a CDEOȘ	- Document-model al planului - Laptop, imprimantă - Timp alocat în ședință CP	Decembrie 2026	Coordonatorul comisiei de curriculum	Planul aprobat prin hotărâre CP	Plan redactat, aprobat și distribuit cadrelor didactice

Obiectivul specific 2 : Realizarea de ateliere lunare pentru elevi, axate pe tehnici de învățare eficientă, managementul timpului și autoreglare a învățării.

Activitate	Resurse	Termen	Responsabilități	Evaluare	Indicatori de performanță
1.Aplicarea unui chestionar pentru identificarea nevoilor elevilor	Google Forms, hârtie, internet, listă de clase	Octombrie 2026	Directorii, consilierii școlari	Analiza răspunsurilor din chestionar	Rata de răspuns ≥ 70% dintre elevii vizați
2.Stabilirea calendarului atelierelor și a temelor lunare, desfășurarea atelierelor	Laptop, PowerPoint, Canva, internet	Lunar (cu 2 săpt. înainte de atelier)	Consilierii școlari	Observare directă, feedback oral/scris	1 atelier/lună, participare ≥ 75%
3.Evaluare finală și propuneri pentru anul următor	Raport final, chestionar final	Iunie 2027	Coordonator comisie curriculum, consilier școlar	Raport + prezentare în CA	Raport prezentat și aprobat
Obiectivul specific 3 : Derularea a minimum 3 activități practice/laborator/aplicații concrete pe lună, în cadrul fiecărei discipline, adaptate vârstei și nivelului clasei.					
Activitate	**Resurse**	**Termen**	**Responsabilități**	**Evaluare**	**Indicatori de performanță**
1. Planificarea activităților practice pentru fiecare disciplină	Programe școlare, orar, planificări semestriale, resurse digitale, platforme de învățare	Octombrie și actualizare semestrială	Profesorii de disciplină, coordonatori de arii curriculare	Verificarea planificărilor didactice	Minimum 3 activități practice/lună prevăzute pentru fiecare disciplină
2. Realizarea activităților practice în cadrul orelor	Materiale didactice, fișe de lucru, echipamente laborator, sală	Lunar (în timpul orelor)	Profesorii de specialitate	Observare directă, lucrări elevi	Activități desfășurate efectiv, marcate în catalog și portofolii
3. Colectarea feedback-ului și adaptarea activităților	Chestionare scurte, discuții cu elevii	După fiecare modul	Profesorii, diriginții	Analiza răspunsurilor elevilor	Activitățile ajustate conform nevoilor și intereselor elevilor
4. Monitorizarea și raportarea implementării	Rapoarte bianuale, fotografii, exemple de produse elevi	2 pe an	Coordonatori discipline, conducerea școlii	Prezentare în CA, portofolii didactice	Minimum 90% dintre discipline respectă obiectivul lunar

Direcția 3 — Siguranța elevilor, starea de bine și climat educațional confortabil

Obiectivul strategic din PDI	**Asigurarea în proporție de 90% a unui climat fizic, socio-emoțional și educațional confortabil, sigur, motivant și sustenabil pentru beneficiarii educației din Liceul Pedagogic „Nicolae Iorga” Botoșani**

Valoarea de referință	**Mediu educațional securizat în proporție de 75%**

Obiectivul specific 1 : Organizarea a minimum 4 campanii/an de conștientizare privind diversitatea, incluziunea și respectul reciproc, cu participarea activă a elevilor și profesorilor..					
Activitate	**Resurse**	**Termen**	**Responsabilități**	**Evaluare**	**Indicatori de performanță**
1. Organizarea unor ateliere interactive despre respect reciproc, empatie și prevenirea discriminării	Fișe de lucru, materiale educaționale, videoproiector, resurse digitale	Decembrie 2026	Consilier, comisia educativă, diriginți și învățători, directori	Fișe de feedback; observarea participării active; evaluarea cunoștințelor	Minimum 2 ateliere/an; minimum 40 de participanți; minimum 80% dintre participanți implicați activ
2.Introducerea în oferta curriculară a unor discipline opționale pentru dezvoltarea comunicării asertive, a abilităților de negociere și promovare a toleranței și acceptare a diversității	Oferta curriculară națională, platforme europene, display-uri interactive, laptopuri etc	Permanent	Profesori, consilier, directori, CEAC, responsabil comisia de curriculum	Fișe de feedback, rapoarte de analiză a impactului	Minim 5 discipline opționale noi implementate în schemele orare
3. Derularea, în parteneriat cu comunitatea locală și organisme naționale, a unor proiecte antibullying și de conștientizare a cyberbullying-ului	Parteneriate, platforme specializate, prezentări interactive, tehnică și papetărie	Permanent	Consilier, comisia educativă, diriginți și învățători, directori	Formulare de feedback, rapoarte de implementare, produse finale (proiecte digitale, aplicații, reviste digitale)	Minim 3 proiecte implementate, cel puțin 75% din elevi participanți, cel puțin câte un părinte sau tutore al elevilor participanți
4. Participarea elevilor din ciclul liceal în mobilități Erasmus+ (ESc + VET) la activități de formare cu teme ce abordează incluziunea, diversitatea, nediscriminarea etc.	Acreditările Erasmus+ Educație Școlară și VET, parteneriate cu școli și furnizori de formare din UE	Oct-nov 2027 Febr-martie 2027 Aprilie – mai 2027	Echipele de proiecte europene Echipele de selecție Echipele de implementare	Rapoarte Materiale media Certificate de participare Diseminarea și implementarea exemplelor de bune practici	Participanți la mobilități: 36 de elevi – profil pedagogic 18 elevi – mate-info 20 de elevi – profil uman
Obiectivul specific 2 : Creșterea gradului de securitate al școlii prin introducerea accesului digitalizat și a camerelor de supraveghere în toate clasele, holurile și curtea școlii					
Activitate	**Resurse**	**Termen**	**Responsabilități**	**Evaluare**	**Indicatori de performanță**

1.Realizarea unei analize de risc actualizate	Rapoarte CEAC, rapoarte grup de lucru antibullying	Octombrie 2026	Directori, administrator de patrimoniu, comisia SCIM	Raport, statistici	1 analiză de risc actualizată
2.Achiziționarea și instalarea camerelor în toate sălile de clasă	Bugetul local, venituri proprii, proiect, echipă specializată în supravegherea video	Mai 2026	Directori, CA, contabil șef, administrator de patrimoniu	PV de recepție, documentația proiectului	Rețea de camere video în toate sălile de clasă
3.Instalarea unui sistem de control acces la porțile și ușile principale ale școlii	Bugetul local, venituri proprii, proiect, echipă specializată	Mai 2026	Directori, CA, contabil șef, administrator de patrimoniu	PV de recepție, documentația proiectului	Sistem de acces control funcțional în tot spațiul școlii

Direcția 5 — Dezvoltarea dimensiunii europene a școlii prin proiecte și activități europene

Obiectivul strategic din PDI	Participarea activă a cel puțin jumătate din cadrele didactice și elevii școlii în proiecte și activități europene până în 2030
Valoarea de referință	**Doar aproximativ 30% din elevii școlii participă la activități și proiecte europene și doar aproximativ 25% din cadrele didactice au participat la mobilități în cadrul programelor europene**

Obiectivul specific 1 : Creșterea gradului de informare, implicare și participare a cadrelor didactice și elevilor în proiecte și activități europene, prin dezvoltarea unei culturi organizaționale orientate spre colaborare și internaționalizare.

Activitate	Resurse	Termen	Responsabilități	Evaluare	Indicatori de performanță
1. Identificarea și inițierea de parteneriate cu școli și organizații din alte țări europene	Platforme eTwinning/ESEP, Erasmus+, contacte instituționale, resurse digitale	Anual, 2026–2030	Coordonator proiecte europene, echipa de proiect, conducerea școlii	Numărul și calitatea parteneriatelor dezvoltate	Minimum 2 parteneriate europene noi/an; minimum 5 parteneriate active până în 2030

2. Implicarea elevilor în activități europene: proiecte colaborative, schimburi de experiență, activități culturale, concursuri și campanii tematice	Săli de clasă, echipamente IT, platforme digitale, materiale educaționale	Anual, 2026–2030	Cadre didactice, coordonator proiecte, profesor diriginte, elevi	Portofolii, produse realizate, liste de participare, feedback	Creșterea anuală a numărului de elevi implicați; minimum 50% dintre elevi implicați până în 2030
3. Organizarea unor activități dedicate valorilor europene și multiculturalității	Materiale didactice, resurse digitale, spațiile școlii	Cel puțin 2 activități/an	Cadre didactice, coordonator proiecte, elevi	Feedback, produse finale, număr participanți	Minimum 2 activități europene/an; creșterea numărului de participanți cu minimum 10% anual
Obiectivul specific 2 : Implementarea proiectelor europene ale școlii și dezvoltarea lor prin integrarea exemplelor de bună-practică și a competențelor dobândite prin aceste proiecte în procesul instructiv-educativ al școlii					
Activitate	**Resurse**	**Termen**	**Responsabilități**	**Evaluare**	**Indicatori de performanță**
1. Implementarea proiectelor europene aprobate și realizarea activităților prevăzute în planurile acestora	Resurse umane, financiare și materiale; platforme europene; echipamente IT; materiale didactice	Conform calendarului fiecărui proiect	Director; coordonatorul proiectelor europene; echipele de proiect; cadre didactice; elevi	Monitorizarea periodică a activităților; rapoarte de progres și finale	Minimum 90% dintre activitățile planificate realizate conform calendarului
2. Organizarea unor activități de diseminare și transfer al experiențelor dobândite în proiectele europene	Prezentări; materiale digitale; platforme colaborative; spații pentru întâlniri	După fiecare mobilitate/proiect	Cadrele didactice participante; coordonatorul proiectelor europene	Liste de participare; feedback; materiale de diseminare	Cel puțin 1 activitate de diseminare pentru fiecare mobilitate; minimum 80% dintre cadrele didactice informate

3. Integrarea metodelor și strategiilor didactice dobândite prin proiectele europene în activitatea de predare-învățare-evaluare	Resurse educaționale; instrumente digitale; materiale de formare; exemple de bune practici	Permanent	Cadre didactice; responsabilii comisiilor metodice	Asistențe la ore; analiza proiectării didactice; portofolii	Minimum 50% dintre cadrele didactice utilizează anual cel puțin o metodă/strategie dobândită prin proiecte europene
4. Elaborarea și utilizarea unor resurse educaționale inspirate din proiectele europene	Echipamente IT; platforme digitale; materiale didactice; resurse europene	Anual	Cadre didactice; echipele de proiect	Analiza resurselor create și a modului de utilizare	Minimum 10 resurse educaționale/an realizate și utilizate la clasă
5. Organizarea de activități interdisciplinare pornind de la tematica și experiențele proiectelor europene	Resurse umane; materiale didactice; platforme digitale; spații școlare	Minimum 2 activități/an	Cadre didactice; coordonator proiecte; elevi	Produse finale; feedback elevi și profesori	Minimum 2 activități interdisciplinare/an
6. Integrarea competențelor digitale, lingvistice, interculturale, civice și sociale dezvoltate prin proiectele	Curriculum; instrumente digitale; materiale educaționale; platforme europene	Permanent	Cadre didactice; comisii metodice; coordonator proiecte	Analiza activităților și a produselor elevilor	Minimum 50% dintre cadrele didactice aplică anual activități care dezvoltă competențe europene

europene în activitățile didactice					

Direcția 4 — Educație digitală și utilizarea responsabilă a IA

Obiectivul strategic din PDI	Creșterea cu cel puțin 30% până în 2028 a participării elevilor la activități formale și non-formale de educație digitală și de utilizare etică și responsabilă a IA
Valoarea de referință	**Doar aproximativ 40% din elevii și cadrele școlii au noțiuni de literație digitală solidă și doar aproximativ 30% folosesc IA responsabil**

Obiectivul specific 1 : Dezvoltarea competențelor digitale și de utilizare etică și responsabilă a IA pentru cel puțin 60% din elevii școlii					
Activitate	**Resurse**	**Termen**	**Responsabilități**	**Evaluare**	**Indicatori de performanță**
1. Integrarea educației pentru IA și competențe digitale în activitățile curriculare: verificarea informațiilor generate de IA, citarea surselor, protecția datelor, drepturi de autor, utilizarea responsabilă a instrumentelor AI	Resurse digitale, studii de caz, instrumente IA, fișe de lucru	Octombrie 2026 – mai 2027	Profesori de discipline, profesori TIC/Informatică	Fișe de lucru, produse ale elevilor	Minimum 50% dintre clase implicate
2. Campanie de alfabetizare digitală și siguranță online: parole, phishing, cyberbullying, identitate digitală, protecția datelor personale și comportament responsabil online	Postere, materiale video, resurse educaționale	Noiembrie 2026– februarie 2027	Diriginți, consilier școlar, profesor TIC	Quiz-uri și chestionare	Minimum 75% dintre clase participante
3. Ateliere pentru elevi – „IA pe înțelesul meu”: ce este IA, cum funcționează, limitele IA, halucinații/informații false, bias, confidențialitate și utilizare etică	Laborator TIC, prezentări, platforme digitale	Octombrie 2026–martie 2027	Profesori TIC, informatician, profesori voluntari, ONG-uri specializate, specialiști din domeniul comunicării digitale	Chestionare, fișe de feedback	Minimum 10 ateliere – 200 elevi
Obiectivul specific 2 : Formarea a cel puțin 30 de cadre didactice prin cursuri despre folosirea corectă a IA și aplicații digitale					
Activitate	**Resurse**	**Termen**	**Responsabilități**	**Evaluare**	**Indicatori de performanță**

1.Identificarea programelor de formare care se potrivesc nevoilor de pregătire a cadrelor didactice	Platforme, CCD, RED	Octombrie 2026	Responsabil formare, profesori de TIC/ informatică	Raport de analiză a nevoilor de formare și lista cursurilor	Cel puțin 5 programe de formare identificate
2.Participarea cadrelor didactice la cursurile de formare și la activități de tip job shadowing în cadrul mobilităților Erasmus+ VET	Buget local, buget program Erasmus+, platforme, display-uri interactive	Noiembrie 2026-mai 2027	Responsabil formare, coordonatori proiecte Erasmus+, directori, contabil șef	Raport de analiză și diseminare	Minimum 30 de cadre didactice formate
3.Diseminarea și aplicarea programelor de formare, multiplicarea exemplelor de bună practică	Platforme, dispaly-uri interactive,	Mai-august 2027	Responsabil formare, coordonatori proiecte Erasmus+, directori, cadre didactice	Prezentări, ateliere de lucru	Minimum 10 ateliere/prezentări realizate

Secțiunea 4. Monitorizare, evaluare și indicatori de performanță

Evaluarea s-a realizat conform descrierii corespunzătoare fiecărui obiectiv specific din secțiunea 3 în rubricile **„responsabilități, evaluare și indicatori de performanță.**

Ciclul managerial de monitorizare

Etapă	Ce se face?	Instrumente	Frecvență
1. Valoarea de referință	se fixează valoarea de referință și sursa datelor	rapoarte, cataloage, chestionare, baze de date	Sept.–oct. 2026
2. Implementare	se urmăresc activitățile, termenele și responsabilitățile	calendar operațional, registru de progres	Lunar
3. Verificare	se compară realizatul cu ținta și se analizează calitatea	fișe de monitorizare, asistențe, eșantioane de produse	Lunar
4. Feedback	se comunică rezultatele și cauzele abaterilor	ședințe operative, rapoarte scurte, feedback beneficiari	În fiecare interval de învățare
5. Corecție	se stabilesc măsuri, responsabil și termen de remediere	plan de măsuri / registru riscuri	Imediat după analiză

6. Evaluare finală	se măsoară progresul față de baseline și se formulează lecții învățate	raport anual; CEAC; raport managerial	Iun.–iul. 2027

Director,
MIRELA-OFELIA SĂNDULEANU

Data: 30 septembrie 2026